

IV	Sachtexte / informierende Texte	Stark Trainingsheft , Klartext 10: S. 70-91, Klartext kompakt	<p>-(Schreiben) Komplexe Texte strukturiert zusammenfassen Texte mit Hilfe von Analyse und Interpretationsverfahren erschließen + verstehen</p> <p>-(Lesen – Umgang mit Medien) Sachtexte verstehen und dazu Stellung beziehen / Informationsvermittlung und Meinungsbildung in Massenmedien untersuchen</p> <p>-(Schreiben) Sachtexte inhaltlich beschreiben und sie unter sprachlichen und formalen Gesichtspunkten analysieren</p>	Sachtexte analysieren Informierende Texte adressatenorientiert verfassen
Zusätzlich relevant für die ZP	Argumentieren und Erörtern		<p>-(Sprechen + Zuhören) - sich differenziert , sachbezogen und ergebnisorientiert an Gesprächen beteiligen, konzentriert zuhören und sich mit ihnen kritisch auseinandersetzen, andere Meinungen respektieren und Kompromisse erarbeiten</p> <p>-(Lesen – Umgang mit Medien) Sachtexte verstehen und dazu Stellung beziehen</p> <p>-(Schreiben) - argumentative Texte verfassen / appellative Texte gestalten</p>	eine (ggf. auch textbasierte) Argumentation zu einem Sachverhalt erstellen

Grundlegende Kompetenzen für die Bearbeitung aller Unterrichtsvorhaben:

Informationsbeschaffung, -verarbeitung + -präsentation

-(Sprechen + Zuhören) gestaltend sprechen / Referate zu begrenzten Themen erarbeiten und sie mithilfe von Präsentationstechniken und – medien vortragen

-(Lesen – Umgang mit Texten+Medien) Bücher und Medien zur Recherche (auch fächerübergreifend) nutzen, die Informationen ordnen und festhalten

Die **Beherrschung der Kompetenzen** und die **Kenntnis der Aufgabentypen**, die in der Zentralen Prüfung gefordert bzw. vorausgesetzt werden, werden in den oben genannten Unterrichtsvorhaben vermittelt. Das Gleiche gilt für den Kompetenzbereich **Untersuchung von Sprache +**

Sprachgebrauch sowie der **Umgang mit Wörterbüchern.**

Zentrale Prüfung am Ende der Klasse 10